

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ է

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ
ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ
ՇՐՋԱՆԱՌՈՒ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ
հոգաբարձուների խորհրդի 24.10.2025թ.
կայացած նիստի որոշմամբ
(արձանագրություն թիվ 77)

Հիմնադրամի գործադիր տնօրեն՝

Գ. Գաապարյան



ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԿՈՂՄԻՑ 28.11.2005թ.
գրանցման համար՝ 222.160.00549
ՀՎՀՀ 02537635
28.07.2011թ. գրանցված կանոնադրության
թիվ 002.2 փոփոխությունը գրանցված է
իրավաբանական անձանց պետական
ռեգիստրի կողմից

27 11 2025 թ.

աշխատակից՝



**ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ
ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ
ՇՐՋԱՆԱՌՈՒ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ**

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

(Նոր խմբագրությամբ)

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ՇՐՋԱՆԱՌՈՒ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄՆ իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ոչ առևտրային կազմակերպություն է (այսուհետ՝ Հիմնադրամ):

Հիմնադրամը ստեղծվել է «Դասագրքերի շրջանառու հիմնադրամ» հասարակական կազմակերպության /ԴՇՀՀԿ/ վերակազմավորման արդյունքում՝ Դասագրքերի շրջանառու հիմնադրամ անվանումով: 03.06.2011թ.-ին Հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի նիստի որոշմամբ հիմնադրամի անվանումը փոփոխվել է, և հաստատվել է նոր խմբագրությամբ կանոնադրությունը:

Հիմնադրամը գործում է ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքի, «Հիմնադրամների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), այլ օրենքների, իրավական ակտերի և սույն կանոնադրության համաձայն:

1.2. Հիմնադրամի անվանումն է՝

հայերեն՝ Դասագրքերի և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների շրջանառու հիմնադրամ

անգլերեն՝ Textbook and information communication technologies revolving fund (TICTRF)

ռուսերեն՝ Обратный фонд учебников и информационно-коммуникационных технологий (ОФУИКТ)

1.3. Հիմնադրամի գտնվելու վայրն (փոստային հասցեն) է՝

0070, ՀՀ ք. Երևան, Ռոստոմի 29 շենք, 164 բն.:

Հիմնադրամի հիմնադիրն է՝

- «Դասագրքերի շրջանառու հիմնադրամ» հասարակական կազմակերպությունը (գրանցվել է ՀՀ արդարադատության նախարարության կոլեգիայի 29.08.1997թ. թիվ 33/2-2 որոշմամբ, գտնվելու վայրը՝ ք. Երևան, Մ. Խորենացու 13, կազմակերպության նախագահ՝ Դ. Ջաղոյան):

1.4. Հիմնադրամի փաստացի և հնարավոր շահառուներն են՝

- Ուսումնական հաստատություններ, մանկավարժներ, սովորողներ, ծնողներ;
- Սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներ:

1.5. Հիմնադրամը քաղաքացիների և (կամ) իրավաբանական անձանց կամավոր գույքային վճարների հիման վրա ստեղծված և անդամություն չունեցող ոչ

առևտրային կազմակերպություն է, որը հետապնդում է սոցիալական, հոգևոր, բարեգործական, կրթական, մշակութային և այլ հանրագուտ նպատակներ:

Հիմնադրի կողմից Հիմնադրամին հանձնած գույքը Հիմնադրամի սեփականությունն է:

Հիմնադիրը պատասխանատվություն չի կրում իր ստեղծած Հիմնադրամի պարտավորությունների համար: Հիմնադրամը պատասխանատվություն չի կրում իր հիմնադրի պարտավորությունների համար:

1.6. Հիմնադրամը կարող է զբաղվել ձեռնարկատիրական գործունեությամբ միայն այն դեպքում, երբ դա ծառայում է այն նպատակների իրականացմանը, որոնց համար ստեղծվել է Հիմնադրամը և համապատասխանում է այդ նպատակներին:

1.7. Հիմնադրամն անձամբ կարող է զբաղվել իր կանոնադրությամբ նախատեսված ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակներով՝ Օրենքով սահմանված կարգով:

Հիմնադրամը պարտավոր է յուրաքանչյուր տարի հաշվետու տարվան հաջորդող հուլիսի 1-ից ոչ ուշ հաշվետվություն հրապարակել իր գործունեության մասին:

1.8. Հիմնադրամն իրավաբանական անձ է և ստեղծված է համարվում, օրենքով սահմանված կարգով, պետական գրանցման պահից:

Հիմնադրամն իրավունք ունի, օրենքով սահմանված կարգով, բացել բանկային հաշիվներ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա պետությունների բանկերում՝ Հայաստանի Հանրապետության դրամով և (կամ) արտարժույթով:

1.9. Հիմնադրամն ինքնուրույն է որոշում իր գործունեության ռազմավարական ծրագրերը:

1.10. Հիմնադրամը որպես սեփականություն ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

1.11. Հիմնադրամն իր կանոնադրությանը համապատասխան սեփականատիրոջ իրավունքով իրականացնում է իր ունեցվածքի տնօրինումը, օգտագործումը և տիրապետումը:

1.12. Հիմնադրամը Հայաստանի Հանրապետությունում և նրանից դուրս կարող է ստեղծել մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ, ինչպես նաև հիմնարկներ,

որոնք գործում են Հիմնադրամի անունից՝ Հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի կողմից հաստատված կանոնադրություններին համապատասխան:

1.13. Հիմնադրամն իր պարտավորություններով պատասխանատվություն է կրում այն գույքով, որի վրա Օրենքով կարող է բռնագանձում տարածվել:

1.14. Հայաստանի Հանրապետությունը և համայնքները պատասխանատվություն չեն կրում Հիմնադրամի պարտավորությունների համար:

Հիմնադրամը պատասխանատվություն չի կրում Հայաստանի Հանրապետության և համայնքների պարտավորությունների համար:

1.15. Հիմնադրամի իրավունքները կարող են սահմանափակվել միայն օրենքով նախատեսված դեպքերում և օրենքով սահմանված կարգով:

1.16. Հիմնադրամի գործունեության ժամկետը՝ անժամկետ:

Հիմնադրամն ունի օրենքով չարգելված բոլոր եղանակներով իր քաղաքացիական իրավունքների ինքնապաշտպանության իրավունք:

2. ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ, ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ ՈՒ ՏԵՍԱԿՆԵՐԸ

2.1. Հիմնադրամի հիմնական նպատակն է՝

- Աջակցել Հայաստանի Հանրապետության կրթության բնագավառում հիմնախնդիրների լուծմանը և կրթության զարգացմանը ուղղված ծրագրի իրականացմանը, Հայաստանի Հանրապետության ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով, գրքերով, և այլ ուսումնամեթոդական նյութերով ապահովելուն:

Հիմնադրամի գործունեության սկզբունքներն են՝

- Հիմնադրամը ապահովում է իր գործունեության հրապարակայնությունը.
- Հիմնադրամն աշխատում է դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության ինչպես նաև տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների ոլորտում նորարարությունների ձեռքբերման գործընթացի շարունակականության, վերարտադրության և հավաքագրված գումարների շրջանառության սկզբունքով.
- Հիմնադրամը տնօրինում է ուսումնական հաստատությունների կողմից հավաքագրված դրամական միջոցները իր կանոնադրական նպատակներին համապատասխան.
- Ուսումնական հաստատությունները՝ ի դեմս լիազոր անձանց, տնօրենի և հաշվապահի, որոնք գործում են ի պաշտոնե, ապահովում են իրացման,

ինչպես նաև անհատույց կարգով տրամադրվող դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության, ինչպես նաև տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների բաշխումը, հավաքագրված գումարների մուտքագրումը Հիմնադրամ՝ ուսումնական հաստատությունների բանկային ենթահաշիվների միջոցով.

- Դասագրքերի, գրքերի և ուսումնամեթոդական այլ գրականության ձեռքբերումը հիմնադրամի կողմից կատարվում է վերահրատարակման կամ մրցութային սկզբունքներով ուսումնական հաստատությունների կողմից տրված անվանացանկի և քանակների վերաբերյալ պատվերների հիման վրա.
- Տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների ձեռքբերումը կատարվում է Հիմնադրամի կողմից ըստ ուսումնական հաստատություններից ստացված անվանացանկի և քանակների վերաբերյալ պատվերների

2.2 Հիմնադրամը սերտորեն համագործակցում է ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության հետ հետևյալ հարցերի շուրջ՝

- Դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության, տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների տրամադրման կանոնակարգերի մշակում և հաստատում.
- Ձեռք բերվող դասագրքերի, գրքերի և ուսումնամեթոդական այլ գրականության, քանակների, անվանացանկի չափորոշիչների, գների և այլ հարցերի հաստատում.
- Հավաքագրվող գումարների չափերի սահմանում և հաստատում.
- Դասագրքերի, գրքերի և ուսումնամեթոդական այլ գրականության և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների գնումների իրականացում.
- Ուսուցման և վերապատրաստման ծրագրերի մշակում և իրականացում:

2.3 Իր հիմնական նպատակին հասնելու համար Հիմնադրամը՝

- Կուտակում և, իր կանոնադրության համաձայն, տնօրինում է իրեն հանձնված նվիրատվությունները.
- Կուտակում և, իր կանոնադրական նպատակների համաձայն, տնօրինում է դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների դիմաց հավաքագրված միջոցները, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության, ինչպես նաև այլ աղբյուրներից իրեն հատկացված նպատակային ներդրումները.
- Կառավարում է դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության, ինչպես նաև տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների պատվերի համակարգը.
- Կարող է ապահովել անվճար դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների

տրամադրումը կարիքավոր և սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին՝ համաձայն իր կանոնակարգի.

- Համակարգում է դասագրքերի, գրքերի և ուսումնամեթոդական այլ գրականության հրատարակումը և բաշխման գործընթացը.
- Մշակում և իրականացնում է գիտակրթական և սոցիալական բնույթի այլ ծրագրեր.
- Իրականացնում է մասնագետների վերապատրաստման և ուսուցման ծրագրեր.
- Աջակցում է կրթության և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների ոլորտի մասնագետների մասնագիտական զարգացմանը.
- Կարող է իր կողմից տնօրինվող ժամանակավորապես ազատ ֆինանսական միջոցների հաշվին, տոկոսային եկամուտ ստանալու նպատակով, ձեռք բերել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության, ինչպես նաև ֆինանսական կազմակերպությունների կողմից թողարկված ընթացիկ և ոչ ընթացիկ ֆինանսական ակտիվներ:

2.4 Ձեռնարկատիրական գործունեությունը.

Հիմնադրամը կարող է ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնել միայն այն դեպքում, երբ դա ծառայում է սույն կանոնադրությամբ ամրագրված նպատակների իրականացմանը: Հիմնադրամը ձեռնարկատիրական գործունեություն կարող է իրականացնել անձամբ կամ այդ նպատակով ստեղծել տնտեսական ընկերություններ, կամ լինել դրանց մասնակից:

Իր առջև դրված նպատակների արդյունավետ կատարումն ապահովելու համար Հիմնադրամը՝

- Համագործակցում է համանման այլ կազմակերպությունների հետ (այդ թվում՝ օտարերկրյա).
- Համագործակցում է պետական, հասարակական և առևտրային կազմակերպությունների հետ.
- Իր աշխատանքներում կարող է ներգրավել կամավորներ՝ օրենքով սահմանված կարգով:

3. ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԵՎ ԱՅԼ ԱՆՁԱՆՑ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. Հիմնադրամն իր կանոնադրության նպատակներին համապատասխան իրավունք ունի՝

1) Նյութապես աջակցել ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց՝ օրենքով սահմանված կարգով.

2) Անարգել տարածել տեղեկություններ իր գործունեության մասին.

3) Հիմնադրել մամուլի և զանգվածային լրատվության այլ միջոցներ.

4) Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով՝ կատարել

կանոնադրության փոփոխություններ.

5) Պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, օրենքով սահմանված կարգով, ստանալ տեղեկություններ, որոնք անհրաժեշտ են իր կանոնադրական նպատակներն իրականացնելու համար.

6) Ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ (մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ) և հիմնարկներ.

7) Ստեղծել տնտեսական ընկերություններ կամ լինել նրանց մասնակից.

8) Ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց հետ կնքել պայմանագրեր.

9) Իրականացնել գիտական հետազոտություններ և ծրագրերի մշակումներ.

10) Աջակցել ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց կողմից առաջարկված մշակութային, կրթական, գիտական բնույթի նախաձեռնությունների իրականացմանը.

11) Իրականացնել օրենքով չարգելված այլ գործունեություն:

3.2. Հիմնադրամը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը և իր կանոնադրությանը համապատասխան կարող է անդամակցել միջազգային և օտարերկրյա ոչ պետական կազմակերպություններին:

3.3. Հիմնադրամը պարտավոր է՝

1) Գործել Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությանը, Օրենքին և այլ օրենքներին ու իրավական ակտերին, ինչպես նաև սույն կանոնադրությանը համապատասխան.

2) Օրենքով սահմանված կարգով վարել գործառնություն և հաշվապահական հաշվառում.

3) Օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով տեղեկատվություն ու հաշվետվություններ ներկայացնել պետական մարմիններ.

4) Իրականացնել Օրենքով և այլ օրենքներով սահմանված այլ պարտականություններ:

3.4. Սույն կանոնադրության 5.5.-րդ կետի «ա» և «բ» ենթակետերով նախատեսված անձանց, ինչպես նաև իրավասու պետական մարմինների պահանջով Հիմնադրամը պարտավոր է հնգօրյա ժամկետում նրանց ընձեռել կանոնադրության, կանոնադրության լրացումների և փոփոխությունների հետ ծանոթանալու հնարավորություն: Հիմնադրամը պարտավոր է այդ անձանց պահանջով տրամադրել նրան կանոնադրության պատճենը: Վճարը, որը գանձվում է կանոնադրության պատճենը տրամադրելու համար, չի կարող դրա պատրաստման ծախսերից ավելի մեծ լինել: Իրավասու պետական մարմիններին նշված փաստաթղթերը տրամադրվում են անվճար:

3.5. Անօրինական գործունեություն ծավալելու համար Հիմնադրամը և նրա պաշտոնատար անձինք կրում են օրենքով սահմանված պատասխանատվություն:

3.6. Հիմնադրամին օգնություն ցուցաբերող անձինք (այդ թվում՝ Հիմնադրամի հիմնադիրը) իրավունք ունեն՝

ա) Մասնակցել Հիմնադրամի գործունեության բոլոր ուղղություններին.

բ) Հիմնադրամի կառավարման մարմինների կողմից, ինչպես նաև կնքված պայմանագրերով սահմանված պայմաններով, Հիմնադրամի խնդիրներին ու նպատակներին համապատասխան ստանալ խորհրդատվական, փորձագիտական,

միջնորդական, գիտատեխնիկական և այլ օգնություն.

գ) Հիմնադրամի միջոցով ստեղծել և զարգացնել երկկողմ և բազմակողմ կապեր.

դ) Հիմնադրամի կողմից նրա իրավունքների, իրավական և տնտեսական հնարավորությունների շրջանակներում օգտվել սեփական շահերի պաշտպանությունից.

ե) Ցանկացած ժամանակ դադարեցնել իրենց մասնակցությունը Հիմնադրամի աշխատանքներին:

3.7. Հիմնադրամը վարում է իր գործունեությանն աջակցող անձանց ռեեստր:

3.8. Հիմնադրամին աջակցող անձինք պարտավոր են՝

ա) Հիմնադրամի ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ժամանակ գործել Հիմնադրամի կանոնադրության պահանջներին խիստ համապատասխան.

բ) Չտարածել Հիմնադրամի գործունեության մասին գաղտնի տեղեկություններ.

գ) Ջերժ մնալ այնպիսի գործողություններից, որոնք կարող են վնաս պատճառել Հիմնադրամին:

4. ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

4.1. Հիմնադրամն իր գործունեությունն իրականացնում է իր մարմինների միջոցով:

Հիմնադրամի կառավարման մարմիններն են՝

- Հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհուրդը (այսուհետ՝ Խորհուրդ)
- Հիմնադրամի գործադիր տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն):

4.2. Հիմնադրամի կառավարման բարձրագույն և հսկողություն իրականացնող մարմինը Հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհուրդն է (այսուհետ՝ Խորհուրդ): Խորհրդի առաջին կազմը ձևավորվել է հիմնադրման պահին՝ ներկայացուցչական սկզբունքով: Այն բաղկացած է 15 (տասնհինգ) անդամից: Խորհրդի անդամների փոփոխությունը հաստատվում է խորհրդի նիստի որոշմամբ:

4.3. Խորհրդի անդամ կարող են լինել 18 տարին լրացած գործունակ ֆիզիկական անձինք:

Խորհրդի անդամների լիազորությունները սահմանվում են անժամկետ:

Խորհրդի անդամի լիազորությունը դադարում է՝

1) Նրա գրավոր դիմումի հիման վրա

2) Նրա կողմից իր պարտականությունները պատշաճ չկատարելու դեպքում խորհրդի մնացած անդամների ձայների առնվազն 3/4-ով:

- Խորհրդի անդամները չեն կարող լինել հիմնադրամի այլ մարմնի անդամ.
- Խորհրդի անդամներն իրենց պարտականությունները կատարում են առանց վարձատրության՝ հասարակական կարգով.
- Խորհրդի անդամի համար կարող է սահմանվել փոխհատուցում նրանց այն ծախսերի համար, որոնք կապված են հոգաբարձուների խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման համար:

4.4. Հիմնադրամի Խորհրդի իրավասությանն են պատկանում՝

- 1) Հիմնադրամի ռազմավարական ծրագրի (ծրագրերի) հաստատումը.
- 2) Հիմնադրամի բյուջեի և նրա փոփոխությունների, տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների և հիմնադրամի գործունեության տարեկան հաշվետվությունների հաստատումը.
- 3) Հիմնադրամի վերակազմակերպման մասին որոշման ընդունումը.
- 4) Հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի նոր անդամների ընտրությունը և հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի անդամների լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման մասին որոշումների ընդունումը.
- 5) Հոգաբարձուների խորհրդի նախագահի, հիմնադրամի տնօրենի և կանոնադրությամբ սահմանված այլ մարմինների ընտրության և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարման մասին որոշումների ընդունումը.
- 6) Հիմնադրամի կանոնադրությամբ նախատեսված՝ այլ մարմինների ձևավորումը.
- 7) Հիմնադրամի կանոնադրության մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու, նոր խմբագրությամբ կանոնադրություն հաստատելու մասին որոշումների ընդունումը.
- 8) Տնտեսական ընկերությունների ստեղծման կամ դրանցում մասնակցության, ինչպես նաև առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների ստեղծման և դրանց կանոնադրությունների հաստատման մասին որոշումների ընդունումը.
- 9) Հիմնադրամի ֆինանսատնտեսական գործունեության վերահսկումը.
- 10) Իր որոշումների կատարման ընթացքի վերահսկումը.
- 11) Հիմնադրամի աուդիտ իրականացնող անձի (աուդիտորի) ընտրությունը.
- 12) Հիմնադրամի կառավարման մարմիններում ընդգրկված անձանց աշխատանքի վարձատրության մասին որոշումների ընդունումը.
- 13) Գործադիր տնօրենի հաշվետվության լսումը տարին մեկ անգամ.
- 14) Օրենքով, սույն կանոնադրությամբ նախատեսված, ինչպես նաև հիմնադրամի այլ մարմիններին չվերապահված այլ լիազորությունների իրականացումը:

4.5. Հիմնադրամի Խորհրդի նիստերում Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք:

Խորհրդի անդամի իրավունքն է՝

Առաջարկություններ ներկայացնել հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի նիստերի օրակարգի և քննարկվող հարցերի վերաբերյալ.

- Նախապատրաստել և հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել հարցեր, առաջարկություններ և որոշումների նախագծեր.
- Ստանալ տեղեկություններ հիմնադրամի գործունեությանը վերաբերող ցանկացած հարցի վերաբերյալ.
- Ստանալ իր պարտականությունների կատարմամբ պայմանավորված ծախսերի փոխհատուցում.

Խորհրդի անդամը պարտավոր է՝

- Մասնակցել հիմնադրամի հոգաբարձուների խորհրդի նիստերին.
- Իրենց պարտականությունների կատարման ընթացքում գործել՝ ելնելով հիմնադրամի շահերից:

Հիմնադրամի Խորհրդի նիստն իրավազոր է, եթե դրան մասնակցում են

Խորհրդի անդամների կեսից ավելին: Հիմնադրամի Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են նիստին մասնակցող անդամների ձայների մեծամասնությամբ՝ բացառությամբ հետևյալ երկու դեպքերի՝

- 1) Հիմնադրամի վերակազմակերպման, լուծարման, կանոնադրության մեջ փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու (նոր խմբագրությամբ կանոնադրության հաստատում) և անվանման փոփոխության վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են Խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի 2/3-ով.
- 2) Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահի, Հիմնադրամի տնօրենի ընտրության և ազատման որոշումներն ընդունվում են Խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի 3/4-ով:

Եթե Հիմնադրամի Խորհրդի նիստում քննարկվում է Հիմնադրամի Խորհրդի որևէ անդամի կամ նրա հետ փոխկապակցված անձի (ծնող, ամուսին, զավակ, եղբայր, քույր, ամուսնու ծնող, զավակ, եղբայր և քույր) գույքային կամ այլ շահերի վերաբերյալ հարց, ապա Հիմնադրամի Խորհրդի տվյալ անդամը քվեարկությանը չի մասնակցում:

4.6. Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահին ընտրում են Խորհրդի անդամները՝ Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

4.7. Հիմնադրամի Խորհուրդը կարող է ցանկացած ժամանակ ընտրել նոր նախագահ:

Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահը՝ (հիմնադրամի նախագահը՝)

- 1) Կազմակերպում է Հիմնադրամի Խորհրդի աշխատանքները.
- 2) Գումարում է Հիմնադրամի Խորհրդի նիստերը և նախագահում է դրանք.
- 3) Կազմակերպում է նիստերի արձանագրության վարումը.
- 4) Հոգաբարձուների Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում Հիմնադրամի ռազմավարական ծրագրերը, բյուջեն և դրա փոփոխությունները, գույքի տնօրինման և արտաքին գործունեության վարման կարգը.
- 5) Լիազորագրով ներկայացնում է Հիմնադրամը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում:

4.8. Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահի բացակայության դեպքում նրա պարտականությունները, Հիմնադրամի Խորհրդի որոշմամբ, կատարում է անդամներից մեկը:

4.9. Հիմնադրամի Խորհրդի նիստերը գումարվում են ոչ պակաս, քան տարին մեկ անգամ Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահի կողմից: Հիմնադրամի Խորհրդի նիստերը կարող են հրավիրվել նաև Հիմնադրամի Խորհրդի անդամների 1/3-ի պահանջով՝ Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահի կողմից համապատասխան պահանջը ներկայացնելուց 30 օրվա ընթացքում: Հիմնադրամի Խորհրդի նիստերը կարող են անցկացվել էլեկտրոնային փոստի կամ կապի այլ միջոցների կիրառմամբ, ինչպես նաև հարցման կարգով:

Եթե նշված ժամկետում Հիմնադրամի Խորհրդի նախագահը նիստ չի հրավիրում, ապա նիստը կարող են հրավիրել նման պահանջ ներկայացրած անձինք:

- Խորհրդի նիստի արձանագրությունը ստորագրում են Խորհրդի նախագահը և նիստի քարտուղարը.
- Խորհրդի որոշումները ստորագրում է Խորհրդի նախագահը:

4.10. Հիմնադրամի ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է հիմնադրամի տնօրենը:

Տնօրենը կազմավորում և գլխավորում է գործադիր գրասենյակը: Գործադիր գրասենյակի աշխատակիցները նշանակվում և ազատվում են աշխատանքից տնօրենի հրամանով: Գործադիր գրասենյակն իրականացնում է հիմնադրամի ամենօրյա աշխատանքը սույն կանոնադրության դրույթներին, խորհրդի որոշումներին և հանձնարարություններին համապատասխան:

4.11. Հիմնադրամի տնօրենի իրավասությանն են պատկանում հիմնադրամի ընթացիկ գործունեության կառավարման բոլոր հարցերը՝ բացառությամբ Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ Հիմնադրամի խորհրդի իրավասություն հանդիսացող հարցերի:

Հիմնադրամի տնօրենը կազմակերպում է Հիմնադրամի խորհրդի որոշումների կատարումը:

Տնօրենը ընտրվում և պաշտոնից ազատվում է Հիմնադրամի խորհրդի կողմից: Տնօրենի պաշտոնում առաջին անգամ նշանակում է կատարել նաև հիմնադիրը:

Հիմնադրամի տնօրենի իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ:

4.12. Հիմնադրամի տնօրենը՝

1) Տնօրինում է Հիմնադրամի գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները, գործարքներ է կնքում հիմնադրամի անունից.

2) Ներկայացնում է Հիմնադրամը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում.

3) Գործում է առանց լիազորագրի.

4) Տալիս է լիազորագրեր.

5) Սահմանված կարգով կնքում է պայմանագրեր, այդ թվում՝ աշխատանքային.

6) Բանկերում բացում է Հիմնադրամի հաշվարկային (այդ թվում՝ արտարժույթային) և այլ հաշիվներ.

7) Հիմնադրամի խորհրդի հաստատման է ներկայացնում Հիմնադրամի աշխատանքային ներքին կանոնակարգը, առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների ու Հիմնադրամի կողմից հիմնադրվող տնտեսական ընկերությունների կանոնադրությունները, Հիմնադրամի վարչակազմակերպական կառուցվածքը, հաստիքացուցակը.

8) Մշակում և հոգաբարձուների խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում Հիմնադրամի ռազմավարական ծրագրերը, բյուջեն և դրա փոփոխությունները, գույքի տնօրինման և արտաքին գործունեության վարման կարգը.

9) Իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս է կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

10) Սահմանված կարգով՝ աշխատանքի է ընդունում և աշխատանքից ազատում է հիմնադրամի աշխատակիցներին.

11) Աշխատակիցների նկատմամբ կիրառում է խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցներ:

4.13. Հիմնադրամի տնօրենն այլ կազմակերպություններում կարող է վճարովի

պաշտոններ զբաղեցնել միայն Հիմնադրամի Խորհրդի համաձայնությամբ:

4.14. Հիմնադրամի Խորհուրդն իրավունք ունի ցանկացած ժամանակ լուծել տնօրենի հետ կնքված պայմանագիրը՝ Օրենքով, սույն կանոնադրությամբ և տվյալ պայմանագրով սահմանված կարգով:

4.15. Հիմնադրամը, Օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով, վարում և ներկայացնում է հաշվապահական և վիճակագրական հաշվետվություն:

4.16. Հիմնադրամը պետական, սոցիալական, տնտեսական և հարկային քաղաքականության իրականացման նպատակով պատասխանատվություն է կրում փաստաթղթերի (կառավարչական, ֆինանսատնտեսական, աշխատակազմի մասին և այլն) պահպանման համար: Հիմնադրամը, օրենքով սահմանված կարգով, ապահովում է անհրաժեշտ փաստաթղթերի հանձնումը պետական արխիվային մարմիններին:

5. ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԳՈՒՅՔԸ

5.1. Հիմնադրամը որպես սեփականություն ունի առանձնացված գույք, որը հաշվառվում է ինքնուրույն հաշվեկշռում և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով:

5.2. Հիմնադրամի ստեղծման պահին սկզբնական գույք չի ներդրվել:

5.3. Հիմնադրի կողմից Հիմնադրամին հանձնած գույքը Հիմնադրամի սեփականությունն է: Հիմնադրամն այդ գույքն օգտագործում է իր կանոնադրությամբ սահմանված նպատակով:

5.4. Հիմնադրամի հիմնադրի և այլ ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց ներդրումները (նվիրաբերությունները, նվիրատվությունները և այլն) կարող են կատարվել ինչպես դրամական և գույքային տեսքով (այդ թվում՝ սարքավորումներ, շենքեր, շինություններ, մտավոր սեփականության նկատմամբ իրավունքներ), այնպես էլ գույքի նկատմամբ օգտագործման իրավունքի տեսքով: Այս դեպքում կատարվում է ներդրվող գույքի կամ օգտագործման իրավունքի դրամական գնահատում, որի մեծությունը նշվում է հիմնադրման մասին պայմանագրում կամ համապատասխան անձի (ներդրողի) ու Հիմնադրամի միջև կնքվող պայմանագրում:

5.5. Հիմնադրամի գույքի և միջոցների ձևավորման աղբյուր կարող են լինել՝
ա) Հիմնադրի ներդրումները.

բ) Ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց նվիրատվությունները և նվիրաբերությունները, այդ թվում՝ օտարերկրյա քաղաքացիների, իրավաբանական անձանց, միջազգային կազմակերպությունների նվիրատվությունները և նվիրաբերությունները.

գ) Դրամական մուտքերը պետական բյուջեից.

դ) Դրամաշնորհները.

ե) Հիմնադրամի և իր ստեղծած կամ իր մասնակցությամբ տնտեսական

ընկերությունների ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացված միջոցները, շահույթը.

զ) Հանգանակությունները՝ միջոցներ, որոնք ստացվում են դրանց կուտակմանն ուղղված գործունեությունից (մշակութային, սպորտային, զվարճալի և այլ միջոցառումների միջոցով գումարների հայթայթում).

է) Դասագրքերի, գրքերի, ուսումնամեթոդական այլ գրականության, էլեկտրոնային ռեսուրսների և տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների դիմաց հավաքագրված գումարները.

ը) ՀՀ կառավարության ֆինանսական ներդրումները.

թ) Այլ ֆինանսական և գույքային հատկացումները.

ժ) Բանկային հաշիվների վրա կուտակված տոկոսները.

ի) Արժեթղթերից ստացված եկամուտները.

յ) Նպատակային ներդրումները.

խ) Օրենքով չարգելված այլ միջոցները:

5.6. Հիմնադրամի սեփականությունն է համարվում իր կողմից ստեղծված, ձեռք բերված կամ այլ քաղաքացիների, կազմակերպությունների կողմից հանձնված ունեցվածքը, ներառյալ՝ դրամական միջոցները, բաժնետոմսերը, այլ արժեթղթերը և մտավոր սեփականության նկատմամբ իրավունքները:

5.7. Հիմնադրամի ամբողջ ունեցվածքը, տնտեսական գործունեությունից ստացված եկամուտները համարվում են նրա սեփականությունը և չեն կարող որպես շահույթ հատկացվել Հիմնադրամի հիմնադրին: Հիմնադրամը իրականացնում է իր ունեցվածքի տնօրինումը, օգտագործումը և տիրապետումը միայն այդ գույքի նշանակությանը համապատասխան և միայն Հիմնադրամի կանոնադրական խնդիրների և նպատակների իրականացման համար:

5.8. Հիմնադրամի սեփականությունը չի կարող օգտագործվել ի շահ իր հիմնադիրների, հիմնադրամի մարմինների անդամների, ինչպես նաև Հիմնադրամի աշխատողների՝ բացառությամբ աշխատողների աշխատավարձի և, Հիմնադրամի մարմինների անդամների պարտականությունների կատարմամբ պայմանավորված, փոխհատուցման ենթակա ծախսերի: Իրավաբանական կամ ֆիզիկական անձանց կողմից որոշակի նպատակներով Հիմնադրամին տրված նվիրաբերությունը կարող է օգտագործվել այլ նպատակներով միայն նվիրաբերողի համաձայնությամբ: Հանգանակությունից ստացված միջոցները կարող են ծախսվել միայն այն նպատակով, որը հայտարարվել էր նախապես:

6. ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

6.1. Հիմնադրամը կարող է վերակազմակերպվել միայն հիմնադրամի միացման և միաձուլման ձևով:

6.2. Հիմնադրամների միաձուլում է համարվում նոր հիմնադրամի ստեղծումը՝ նրան երկու կամ ավելի միաձուլվող հիմնադրամների իրավունքների և պարտականությունների փոխանցմամբ և միաձուլվող հիմնադրամների դադարմամբ:

6.3. Հիմնադրամների միացում է համարվում մեկ կամ մի քանի

հիմնադրամների գործունեության դադարում՝ դրանց իրավունքների և պարտականությունների փոխանցմամբ այլ հիմնադրամի:

6.4. Հիմնադրամի վերակազմակերպումը կատարվում է հոգաբարձուների խորհրդի որոշմամբ:

6.5. Հիմնադրամի այլ վերակազմակերպումներ չեն թույլատրվում:

6.6. Լուծարումը Հիմնադրամի գործունեության դադարումն է՝ առանց նրա իրավունքների և պարտականությունների իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:

6.7. Հիմնադրամը լուծարելու մասին որոշում կարող է ընդունել միայն դատարանը՝ շահագրգիռ անձանց դիմումով:

6.8. Հիմնադրամը կարող է լուծարվել, եթե՝

ա) Հիմնադրամի գույքը բավարար չէ նրա գործունեության իրականացման համար, և անհրաժեշտ գույք ստանալու հնարավորությունն իրական չէ.

բ) Իր գործունեությամբ Հիմնադրամը շեղվել է կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներից.

գ) Հնարավոր չէ հասնել Հիմնադրամի նպատակներին և հնարավոր չէ կատարել այդ նպատակների փոփոխություն.

դ) Հիմնադրամի գործունեությունը վտանգում է պետական և հասարակական անվտանգությունը, հասարակական կարգը, հանրության առողջությունն ու բարքերը, այլոց իրավունքներն ու ազատությունները.

ե) Հիմնադրամը թույլ է տվել օրենքի բազմակի կամ կոպիտ խախտումներ կամ պարբերաբար իրականացրել է իր կանոնադրական նպատակներին հակասող գործունեություն.

զ) Հիմնադրամը ստեղծելիս հիմնադիրը թույլ է տվել օրենքի էական խախտումներ կամ կեղծիքներ:

6.9. Հիմնադրամի լուծարումն իրականացվում է օրենքով սահմանված կարգով:

6.10. Հիմնադրամի լուծարման դեպքում պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո, ինչպես նաև այն դեպքում, երբ լուծարման միջանկյալ հաշվեկշիռը հաստատելու պահին հիմնադրամը չունի պարտավորություններ պարտատերերի նկատմամբ, գույքն ուղղվում է հիմնադրամի կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներին, դրա անհնարինության դեպքում դրամական միջոցները փոխանցվում են պետական բյուջե, իսկ այլ գույքը սեփականության իրավունքով փոխանցվում է Հայաստանի Հանրապետությանը՝ ի դեմս Կառավարության, բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի:

6.11. Հիմնադրամի լուծարումը համարվում է ավարտված, իսկ նրա գործունեությունը՝ դադարած պետական գրանցման պահից:

კაცია 24.10.2025წ

წილი 14

